

HAG



Verhaltenskodex

Verhaltenskodex

Ich weiß, dass die Persönliche Assistenz sowie alle anderen Tätigkeiten und Engagements in der Hamburger AssistenzGenossenschaft (HAG) unvereinbar ist mit jeglicher Form der Diskriminierung und Gewalt. Jedes Verhalten, das die Achtung vor dem anderen Menschen missachtet, widerspricht dem Leitbild der HAG.

Ich unterstütze das Recht jedes Menschen auf körperliche und psychische Unversehrtheit und trete für dieses Recht ein.

Ich lehne jegliche Form diskriminierenden und gewalttätigen Verhaltens - ob in Wort oder Tat - ab.

Ich gehe achtsam und verantwortungsbewusst mit Nähe und Distanz um. Ich respektiere die Intimsphäre und die persönlichen Grenzen der anderen Personen in der HAG. Dabeiachte ich auf meine persönlichen Grenzen.

Die Persönliche Assistenz ist geprägt durch Nähe und Vertrauen. Ich bin mir dieser besonderen Arbeitsbeziehung bewusst und nutze sie nicht aus. Ich bin bereit, mein Verhalten zu hinterfragen.

Ich kenne und nutze die Wege und Ansprechpartner*innen der HAG, um mir Unterstützung und Rat zu holen - egal, ob ich Gewalt erfahre, ausübe, beobachte oder der Gewaltausübung verdächtigt werde.

Als **Assistenznehmer*in** bin ich mir bewusst, dass meine Assistenz für die Assistenzgebenden ein Arbeitsplatz ist. Ich achte den Arbeitsschutz und die daraus resultierenden Maßnahmen. Ich stelle sicher, dass die Umsetzung meiner Bedürfnisse nicht die Würde verletzt, nicht illegal ist und mit der Stellenbeschreibung konform geht.

Durch eine aktive und respektvolle Kooperation mit den Mitarbeitenden der Geschäftsstelle, trage ich zum Gelingen meiner Assistenzorganisation bei.

Als **Assistenzgeber*in** bin ich mir bewusst, dass mein Arbeitsplatz im Privatraum einer anderen Person liegt. Mit dem Eigentum und den privaten Einblicken, mit denen ich in Kontakt komme, gehe ich achtsam und diskret um. Ich achte die Selbstbestimmung und werte die Bedürfnisse der AN nicht. Ich setze die Anleitungen, unter Beachtung meiner Stellenbeschreibung, um.

Durch zuverlässigen und respektvollen Kontakt mit den Mitarbeitenden der Geschäftsstelle und Assistenznehmenden innerhalb meiner vertraglichen Pflichten leiste ich meinen Beitrag zu einer guten Arbeitsbeziehung.

Als **Mitarbeiter*in der Geschäftsstelle** bin ich mir bewusst, dass ich Teil eines Dienstleistungsunternehmens bin. Meinem Gegenüber begegne ich aufgeschlossen und professionell. Entscheidungen treffe ich sachlich auf Grundlage von Tatsachen. Auch in herausfordernden Situationen wahre ich angemessene Umgangsformen und begegne der anderen Person mit Respekt.

Ich erkenne den Verhaltenskodex und das Leitbild der HAG an.